

_临床医学高等研究院_带值班计划表

时 间		值班人员	办公电话	值班地点	带班领导
1月19日	星期一	办公室全员	82805986	科技西楼303	王韵
1月20日	星期二	办公室全员	82805986	科技西楼303	王韵
1月21日	星期三	办公室全员	82805986	科技西楼303	王韵
1月22日	星期四	办公室全员	82805986	科技西楼303	庞艳莉
1月23日	星期五	办公室全员	82805986	科技西楼303	庞艳莉
1月24日	星期六	—	82805986	—	庞艳莉
1月25日	星期日	—	82805986	—	庞艳莉
1月26日	星期一	办公室全员	82805986	科技西楼303	武阳丰
1月27日	星期二	办公室全员	82805986	科技西楼303	武阳丰
1月28日	星期三	办公室全员	82805986	科技西楼303	武阳丰
1月29日	星期四	办公室全员	82805986	科技西楼303	武阳丰
1月30日	星期五	办公室全员	82805986	科技西楼303	武阳丰
1月31日	星期六	—	—	—	武阳丰
2月1日	星期日	—	—	—	陈扬
2月2日	星期一	佟鑫	82805987	科技西楼303	王韵
2月3日	星期二	佟鑫	82805987	科技西楼303	王韵
2月4日	星期三	吕含怡	82805899	科技西楼303	陈扬
2月5日	星期四	吕含怡	82805899	科技西楼303	陈扬
2月6日	星期五	刘睿	18811778166	科技楼西楼402	陈扬
2月7日	星期六	—	—	—	陈扬
2月8日	星期日	—	—	—	陈扬
2月9日	星期一	刘睿	18811778166	科技楼西楼402	魏勋斌
2月10日	星期二	刘睿	18811778166	科技楼西楼402	魏勋斌
2月11日	星期三	刘睿	18811778166	科技楼西楼402	魏勋斌
2月12日	星期四	洪勇	82805986	科技西楼303	魏勋斌
2月13日	星期五	洪勇	82805986	科技西楼303	魏勋斌
2月14日	星期六	—	—	—	魏勋斌

_临床医学高等研究院_带值班计划表

时 间		值班人员	办公电话	值班地点	带班领导
2月15日	星期日	佟鑫	82805987	科技西楼303	—
2月16日	星期一	佟鑫	82805987	科技西楼303	—
2月17日	星期二	任红	13552201068	科技西楼301	—
2月18日	星期三	吕含怡	82805899	科技西楼303	—
2月19日	星期四	刘睿	18811778166	科技楼西楼402	—
2月20日	星期五	刘睿	18811778166	科技楼西楼402	—
2月21日	星期六	杨佳	82805991	科技西楼303	—
2月22日	星期日	杨佳	82805991	科技西楼303	—
2月23日	星期一	洪勇	82805986	科技西楼303	—
2月24日	星期二	洪勇	82805986	科技西楼303	庞艳莉

1. 轮休期间值班实行轮休作息时间：上午9:00-12:00、下午13:00-17:00。
2. 轮休期间，工作日每天安排至少一位领导班子成员在岗带班、一位工作人员在岗值班；周末每天安排一位领导班子成员电话带班（带班期间在京，确保24小时通讯畅通并能及时返校）。
3. 春节假期期间（2月15日腊月二十八-2月23日正月初七），每天应至少安排一位同志在岗值班（值班当天除在岗时间外，应确保通讯畅通并能及时到校，并做好与下一位值班员的交接工作）。